



Scuola dell'Infanzia e Primaria Paritaria
Figlie di San Giuseppe

PROCEDURA USCITE DIDATTICHE E GITE SCOLASTICHE

CONGREGAZIONE DELLE FIGLIE DI SAN GIUSEPPE DI GENONI SCUOLA FIGLIE DI SAN GIUSEPPE - ROMA

PROCEDURA USCITE DIDATTICHE E GITE SCOLASTICHE

Edizione n° 1 del 3 settembre 2024

Art. 1 | Principi Generali

Le uscite didattiche e le gite scolastiche sono considerate parte integrante e qualificante dell'offerta formativa dell'Istituto Figlie di San Giuseppe. Esse rappresentano momenti privilegiati per l'arricchimento culturale, sociale e personale degli alunni, collegando l'esperienza scolastica all'ambiente esterno.

Art. 2 | Scelta delle Mete

Le mete delle uscite didattiche e delle gite scolastiche devono essere coerenti con gli obiettivi educativi e didattici dell'Istituto, così come stabilito dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF).

La scelta delle destinazioni deve tenere conto della fascia d'età degli alunni, del contesto culturale, storico e naturale della località, e della distanza dalla scuola.

Le proposte di uscite e gite devono essere presentate dai docenti entro il mese di novembre di ogni anno scolastico, per essere discusse e approvate dal Collegio Docenti e successivamente presentate al Consiglio di Istituto.

Art. 3 | Verifica dei mezzi di trasporto e dei conducenti

La ditta di trasporto deve essere in possesso delle licenze richieste (categoria A/B).

Prima della partenza, la segreteria scolastica deve verificare:

- la validità delle patenti di guida dei conducenti (categoria D) e della Carta di Qualificazione del Conducente (CQC).
- la conformità del mezzo di trasporto con le norme di sicurezza, inclusa la presenza del cronotachigrafo e il controllo regolare dello stesso.
- la copertura assicurativa del mezzo.

Il conducente deve rispettare le norme sui tempi di guida e di riposo, e deve astenersi dall'uso di sostanze stupefacenti e alcolici per tutta la durata del viaggio. Gli accompagnatori devono vigilare sul rispetto di tali norme.

Art. 4 | Verifica della sicurezza delle strutture ospitanti (in caso di pernottamento)

Le strutture ospitanti devono essere selezionate in base alla loro conformità alle normative di sicurezza antincendio, igienico-sanitarie e di accessibilità per persone con disabilità.

Prima della conferma della prenotazione, è necessario ottenere:

- certificazioni di conformità alle norme di sicurezza.
- assicurazioni sulla sicurezza degli impianti (elettrici, di riscaldamento, ecc.).
- dichiarazioni che attestino la presenza di personale qualificato e disponibile a supportare il gruppo in caso di emergenze.

Art. 5 | Vigilanza sui bambini durante il trasporto e nei percorsi esterni

Durante il trasporto gli alunni devono rimanere seduti con le cinture di sicurezza allacciate.

È vietato consumare cibi o bevande durante il viaggio.

Gli insegnanti accompagnatori devono garantire che il conducente non sia distratto e che il viaggio avvenga in condizioni di sicurezza.

Nei percorsi esterni, gli alunni devono rimanere in gruppo e seguire le indicazioni degli accompagnatori. Devono essere predisposte delle soste per evitare l'affaticamento dei bambini.

Gli accompagnatori devono mantenere costante vigilanza e attenzione, specialmente nei luoghi affollati o con potenziali pericoli (strade, attraversamenti, ecc.).

Art. 6 | Modalità di vigilanza nella fascia notturna

Le camere devono essere assegnate in modo da facilitare la sorveglianza, con almeno un insegnante responsabile per ogni gruppo di alunni.

Durante la notte, gli insegnanti devono stabilire turni di sorveglianza per garantire la sicurezza e intervenire in caso di necessità.

È obbligatorio mantenere un registro delle presenze notturne, da aggiornare ad ogni cambio di turno.

Art. 7 | Comunicazioni da parte dei genitori di eventuali patologie, intolleranze o allergie

I genitori devono comunicare per iscritto eventuali patologie, intolleranze o allergie dei propri figli al momento della richiesta di autorizzazione per la partecipazione all'uscita o alla gita. Le informazioni mediche devono essere trattate con riservatezza e fornite solo al personale coinvolto nella gestione dell'uscita o della gita.

Art. 8 | Criteri per la somministrazione dei farmaci

La somministrazione di farmaci durante l'uscita o la gita deve essere effettuata solo su richiesta scritta dei genitori e su indicazione medica, con la presentazione del piano terapeutico. Un insegnante designato deve essere incaricato della custodia e somministrazione dei farmaci, mantenendo un registro dettagliato delle somministrazioni effettuate.

Art. 9 | Modalità e orari per l'accompagnamento e la riconsegna dei bambini

Gli orari e i luoghi di ritrovo per la partenza devono essere comunicati ai genitori con almeno una settimana di anticipo.

I genitori devono accompagnare i propri figli al punto di ritrovo e ritirarli al rientro secondo gli orari stabiliti. Eventuali ritardi devono essere comunicati tempestivamente alla scuola.

Gli alunni saranno riconsegnati esclusivamente ai genitori o a persone delegate per iscritto.

Art. 10 | Documentazione e Modulistica

Per ogni uscita o gita devono essere raccolti e archiviati i seguenti documenti:

- Elenco degli alunni partecipanti, con le rispettive classi e contatti dei genitori.
- Elenco degli accompagnatori, con dichiarazione di assunzione di responsabilità.
- Autorizzazioni scritte dei genitori.
- Documentazione relativa ai mezzi di trasporto e alle strutture ospitanti.
- Registro delle presenze notturne (in caso di gite con pernottamento).

Art. 11 | Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto nel presente regolamento, si fa riferimento alle circolari ministeriali vigenti e alla normativa di legge in materia di uscite didattiche e viaggi di istruzione.

Allegati:

1. [Modulo di autorizzazione per la partecipazione alle uscite didattiche.](#)
2. [Modulo di autorizzazione per la partecipazione alle gite scolastiche \(con pernottamento\).](#)
3. [Modulo per la comunicazione di patologie, intolleranze o allergie.](#)
4. [Registro delle presenze notturne.](#)
5. [Dichiarazione di assunzione di responsabilità da parte degli accompagnatori.](#)

Allegato 1

Modulo di Autorizzazione per la Partecipazione alle Uscite Didattiche

Io sottoscritto/a _____, genitore/tutore di _____
(nome e cognome dell'alunno/a), frequentante la classe _____, autorizzo la
partecipazione di mio/a figlio/a all'uscita didattica programmata per il giorno
_____, presso la località _____.

Dichiaro di essere stato/a informato/a riguardo al programma dell'uscita e alle
relative modalità organizzative.

Data: _____. Firma del Genitore/Tutore: _____

Allegato 2

Modulo di Autorizzazione per la Partecipazione alle Gite Scolastiche (con pernottamento)

Io sottoscritto/a _____, genitore/tutore di _____
(nome e cognome dell'alunno/a), frequentante la classe _____, autorizzo la
partecipazione di mio/a figlio/a alla gita scolastica programmata dal _____ al
_____, presso la località _____.

Dichiaro di essere stato/a informato/a riguardo al programma della gita, alle strutture
ospitanti, e alle modalità organizzative e di vigilanza.

Data: _____. Firma del Genitore/Tutore: _____

Allegato 3

Modulo per la Comunicazione di Patologie, Intolleranze o Allergie

Io sottoscritto/a _____, genitore/tutore di _____
(nome e cognome dell'alunno/a), frequentante la classe _____, comunico le
seguenti informazioni mediche relative a mio/a figlio/a:

- Patologie:

- Intolleranze alimentari:

- Allergie:

- Altre informazioni rilevanti:

Autorizzo il personale scolastico e gli accompagnatori a trattare queste informazioni al solo scopo di garantire la sicurezza e il benessere di mio/a figlio/a durante l'uscita didattica/gita scolastica.

Data: _____.

Firma del Genitore/Tutore: _____

Allegato 4

Registro delle Presenze Notturne

Gita scolastica presso: _____

Date: dal _____ al _____

Nome Alunno/a	Classe	Presenza Notturna	Firma dell'Accompagnatore

Turni di vigilanza notturna:

Orario	Insegnante Responsabile
22:00-00:00	
00:00-02:00	
02:00-04:00	
04:00-06:00	
06:00-08:00	

Data: _____ Firma del Responsabile della Gita: _____

Allegato 5

Dichiarazione di Assunzione di Responsabilità da Parte degli Accompagnatori

Io sottoscritto/a _____, in qualità di accompagnatore per l'uscita didattica/gita scolastica presso _____ (località) dal _____ al _____, mi impegno ad assumere la piena responsabilità della vigilanza degli alunni assegnati a me.

Dichiaro di essere a conoscenza delle norme di sicurezza e delle disposizioni organizzative previste dal regolamento dell'Istituto e mi impegno a rispettarle.

Data: _____ Firma dell'Accompagnatore: _____